

VERONICA RIGON



03/10/1971



Si

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Capacità di gestione del tempo
- Precisione e attenzione ai dettagli
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Team management

PROFILO PROFESSIONALE

Sa come garantire la buona riuscita delle attività del programma, grazie all'applicazione di indiscusse capacità di gestione della documentazione e di coordinamento delle risorse in base alle esigenze quotidiane. Sa farsi carico di qualsiasi esigenza e risolvere i problemi al fine di promuovere efficienza e diffusione del servizio nella comunità. Dispone di comprovate capacità relazionali e di pianificazione.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Casalinga - Casalinga

Mogliano Veneto • 05/2002 - ad oggi

- Mantenimento dell'ordine e della pulizia della postazione di lavoro.
- Esecuzione rapida e precisa delle attività assegnate.
- Gestione delle attività assegnate in piena autonomia grazie alle competenze maturate.
- Gestione del carico di lavoro affidato mantenendo calma e equilibrio.

LINGUE

Inglese

A1

Principiante